



GMINA GŁOGÓW MAŁOPOLSKI

ul. Rynek 1, 36-060 Głogów Małopolski
www.glogow-mlp.pl; email: umig@glogow-mlp.pl
tel. +48 17 7897000

Zapytanie ofertowe - Wycena nieruchomości

Burmistrz Głogowa Małopolskiego zaprasza do złożenia oferty na „Wycenę nieruchomości na okres od dnia podpisania umowy do 31.12.2026r.”

1. Zamawiający:

GMINA GŁOGÓW MAŁOPOLSKI
36-060 Głogów Młp., Rynek 1,
Regon 690582074,
NIP 517-00-38-464,
telefon 17 789-70-00 lub 17 789-70-10
adres strony internetowej: <http://bip.glogow-mlp.pl/>
adres poczty elektronicznej: umig@glogow-mlp.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Wartość zamówienia nie przekracza 170 000 zł netto i nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.)

3. Opis przedmiotu zamówienia: w tabeli

Operat szacunkowy określający wartość nieruchomości powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca ponosi wszystkie ewentualne koszty związane z przygotowaniem dokumentacji, uzgodnieniami i opiniami.

Ponadto w ramach ustalonych warunków cenowych zobowiązuje się wykonawcę do:

- 1/ przeprowadzenia wizji w terenie dla każdej nieruchomości podlegającej wycenie,
- 2/ udzielania na wniosek Zamawiającego pisemnych i ustnych wyjaśnień dotyczących sporządzonego operatu szacunkowego lub opinii,
- 3/ sporządzenia nowego operatu szacunkowego lub jego kolejnych wersji, dotyczącego tego samego przedmiotu wyceny, w razie konieczności uwzględnienia uwag bądź zarzutów wnoszonych przez strony w trakcie prowadzonego postępowania,
- 4/ sporządzenia nowego operatu szacunkowego, jeśli w wyniku postępowania przed organem odwoławczym i sądowym (Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Sąd Administracyjny) zostaną stwierdzone wady dyskwalifikujące operat jako dowód w sprawie,
- 5/ sporządzenia klauzul aktualizujących operat szacunkowy na wniosek Zamawiającego, w razie zaistnienia przesłanek do ich sporządzenia,
- 6/ udziału w rozprawach administracyjnych i sądowych.





7/ zlecenie należy realizować w terminie 14 dni.

4. Rodzaj zamówienia: dostawa/usługa/ ~~roboty budowlane~~ (niewłaściwe skreślić)

5. Termin realizacji zamówienia: do 31.12.2026r.

6. Kryterium wyboru oferty:

1. Cena – 100%.

2. Najniższa cena brutto. Ogólną wartość usług objętych zapytaniem ofertowym, z wyszczególnieniem ceny brutto i netto za sporządzenie 1 operatu szacunkowego oraz ceny brutto i netto za sporządzenie 1 opinii.

3. Cena podana w ofercie, musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać wszystkie ewentualne dodatkowe stanowiące ryzyko Wykonawcy koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia.

4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

5. Cenę ofertową należy podać cyfrowo, do dwóch miejsc po przecinku.

6. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.

7. Sposób przygotowania oferty.

1. Oferta, musi być sporządzona w języku polskim, z wykorzystaniem formularzy stanowiących załączniki do niniejszego zapytania **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym**
2. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

8. Termin składania ofert.

1. Oferty należy przysyłać do dnia **5.02.2026 r. do godziny 10.00** za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/glogow-mlp>
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **5.02.2026 r. o godzinie 12.00**

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami jest:

Agnieszka Woźniak – Zastępca Kierownika Referatu Nieruchomości, Geodezji i Gospodarki Komunalnej, tel. 17 789 70 33





10. Warunki płatności: Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 14 dni od otrzymania przez zamawiającego faktury/rachunku za usługę.

11. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Wyniki zapytania ofertowego zostaną zamieszczone na platformie zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/glogow-mlp>
2. Jeśli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - zamknięcia procedury bez wyboru oferty bez podawania przyczyn,
 - odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyn.

12. Dodatkowe uwagi:

1. Złożenie zapytania nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez podawania uzasadnienia, i bez wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów postępowania.
4. Zamówienie następować będzie do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Głogów Małopolski.

Z up. Burmistrza

Mirósław Osetek
Z-ca Burmistrza



